Gemeinde Emmering Landkreis Fürstenfeldbruck



Die Gemeinde Emmering ist eine innovative, moderne und leistungsfähige Kommune im östlichen Landkreis Fürstenfeldbruck mit ca. 7.400 Einwohnern.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Gemeindekasse in Vollzeit (Jobsharing in Teilzeit möglich)

Aufgabenschwerpunkte:

- Abwicklung des Buchungsgeschäfts und Zahlungsverkehrs
- Mahnwesen und Unterstützung bei der Vollstreckung
- SEPA-Mandatsverwaltung
- Archivpflege und Dokumentenmanagement
- Vertretung der Kassenleitung bei Urlaub / Krankheit
- Sonderaufgaben (Aufstellungen, Statistiken, Recherchen sowie Unterstützung der Sachgebietsleitung)

Wir erwarten:

- abgeschlossene Verwaltungsfachausbildung (VFA-K) bzw. AL I / BL I oder die Bereitschaft, den BL I zu absolvieren
- möglichst Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit
- EDV-Grundkenntnisse (MS-Office) sowie Affinität zu fachspezifischen EDV-Lösungen
- klare Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- dienstleistungsorientiertes Handeln
- Lernbereitschaft

Wir bieten Ihnen einen vielseitigen und ausbaufähigen Arbeitsplatz mit einem anspruchsvollen, eigenverantwortlichen Aufgabengebiet in unserem serviceorientierten Rathausteam sowie eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD. Die Stelle ist unbefristet.

Wir verfolgen eine Politik der Chancengleichheit und fördern die berufliche Gleichstellung aller Menschen, unabhängig von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität.

Menschen mit Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung werden bei gleicher Eignung und Qualifikation besonders berücksichtigt.

Aussagekräftige und vollständige Bewerbungsunterlagen (im PDF-Format) richten Sie bitte bis spätestens 14. Oktober 2023 an personal@emmering.de. Nach

Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Daten datenschutzgerecht vernichtet.

Für fachliche Fragen steht Ihnen die Sachgebietsleitung Frau May (Tel.: 08141-4007-92) zur Verfügung.